

Громадська спілка «Досить труїти Кривий Ріг», в рамках проекту №ENI/2021/428-146 «Громадський контроль – спосіб захисту довкілля та підвищення якості життя» за фінансової підтримки Європейського Союзу, оголошує тендер на юридичний супровід проекту.

**Вимоги до кандидата/кандидатки:**

- досвід роботи за фахом не менше 5 років;
- досвід роботи з ГО не менше 5 років;
- юридична адреса в Кривому Розі;
- готовність в задані терміни виконувати поставлені завдання;
- уважність до деталей, відповідальність;
- вільне володіння українською мовою.

**Завдання:**

- підготовка поточної документації ГС;
- підготовка та проведення семінарів, тренінгів, круглих столів, дебатів юридично-екологічного спрямування.

**Загальна сума фінансування:** 12880 EUR. Розрахунок безготівковий.

**Кінцевий термін приймання тендерних пропозицій:** 28 січня 2022 року.

Просимо надсилати пропозицію у довільній формі, що включає

- орієнтовний кошторис,
- інформацію щодо відповідності вимогам технічного завдання.
- Витяг з реєстру платників податку,
- Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (із наявним видом діяльності).

**Тендерні пропозиції приймаються за адресою:** [ecodtkr@gmail.com](mailto:ecodtkr@gmail.com)

**Тема листа:** Тендерна пропозиція юридичного супроводу для проекту №ENI/2021/428-146

**Термін виконання робіт та надання послуг:** 01.02.2022-31.05.2023.

## **Технічне завдання на послуги юридичного супроводу проекту**

### **1. Загальна інформація**

#### **1.1 Інформація про замовника**

Громадська спілка «Досить труїти Кривий Ріг» - об'єднання активних громадських організацій, яке на ненасильницьких, демократичних засадах бореться за чисте довкілля нашого міста. Головною метою Спілки є досягнення гранично можливої екологічної якості життя та стану довкілля у Кривому Розі за збереженням його статусу великого індустріального міста. Ми прагнемо впливати на екологічну ситуацію через прийняття рішень.

Для досягнення своєї мети у встановленому законом порядку Спілка реалізує наступні завдання: експертна природоохоронна діяльність, зміцнення громадянського суспільства, трансформація екологічної політики, інші завдання для досягнення мети і цілей діяльності, що не заборонені чинним законодавством України.

Поштова адреса:

вул. Героїв АТО, буд. 30В, оф. 302, м. Кривий Ріг, 50027

Телефон: +38 096 091 6955,

Керівниця проекту: Амбросова Ганна Миколаївна

#### **1.2. Назва завдання**

Надання послуг юридичного супроводу протягом терміну реалізації проекту.

#### **1.3. Мета**

Підтримка діяльності Громадської Спілки «Досить труїти Кривий Ріг» на період лютий 2022 – травень 2023 року.

#### **1.4. Загальні задачі**

- підготовка поточної документації ГС;
- підготовка та проведення семінарів, тренінгів, круглих столів, дебатів юридично-екологічного спрямування;
- оформлення кошторису виконаних робіт і акту виконаних робіт.

#### **1.5. Фінансування**

Проект №ENI/2021/428-146 “Громадський контроль – як спосіб захисту навколишнього середовища та підвищення якості життя” за фінансової підтримки Європейського Союзу.

### **2. Інформація для виконавців технічного завдання**

#### **2.1 Вимоги до виконавців**

2.1.1 Досвід роботи за фахом не менше 5 років.

2.1.2 Досвід роботи з ГО не менше 5 років.

2.1.3 Вчасне надання фінансових документів, звітів, кошторису.

2.1.4 Готовність в задані терміни виконувати поставлені завдання.

2.1.5 Вільне володіння українською мовою.

## **2.2 Вимоги до виконання**

2.2.1 Виконавець погоджує з Замовником варіанти виконання поставлених завдань та очікувані результати.

2.2.2 Виконавець забезпечує вчасне виконання поставлених завдань.

2.2.3 Виконавець забезпечує належне та вчасне оформлення змістовного та фінансового звітування.

## **2.3 Терміни виконання робіт**

Всі задачі мають бути виконанні до 31.05.2023 року.

## **2.4. Перелік робіт**

2.4.1 Підготовка поточної документації ГС (внутрішні накази). Розроблення та складання внутрішньої документації.

2.4.2 Підготовка та проведення семінарів, тренінгів, круглих столів, дебатів юридично-екологічного спрямування, за необхідністю в режимі онлайн.

## **2.5. Очікувані матеріали**

2.5.1 Розроблене та складена внутрішня документація ГС.

2.5.2 Розроблені матеріали для проведення семінарів, тренінгів, круглих столів в межах виконання проекту.

2.5.3 Звіт та кошторис надання послуги.